

DISCIPLINARE DI GARA – PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA ALL'AGENZIA DI STAMPA DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA LOMBARDIA "LOMBARDIA NOTIZIE".

GE.C.A. 30/2011.

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 3274967C40.

CODICE UNICO PROGETTO (CUP): E89C1100013002.

ART. 1 - PROCEDURA DI GARA

Al conferimento dell'appalto, compiutamente descritto nel relativo Capitolato speciale d'oneri, si procederà mediante esperimento di procedura aperta ai sensi dell'art. 55, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., con ricorso al criterio previsto dall'art. 83 del medesimo D.Lgs. n. 163/2006 (offerta economicamente più vantaggiosa).

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici), e della D.G.R. n. IX/1530 del 06/04/2011 con oggetto: Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (ART. 1, C. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico. La stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.centraleacquisti.regione.lombardia.it.

Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma "Sintel", entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 25/11/2011 la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

"SINTEL"

La piattaforma di intermediazione telematica

La piattaforma telematica utilizzata nella presente procedura, “Sintel”, è stata realizzata da Lombardia Informatica S.p.A. nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., dal relativo Allegato XII, dal D.P.R. n. 101/2002, dalla Direttiva 2004/18/CE, nonché in conformità al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell’Amministrazione Digitale) e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di “Sintel” assicurano, pertanto, il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Direttiva 1999/93/CE “Relativa a un quadro comunitario per le firme elettroniche”), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi.

“Sintel” assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l’attestazione e il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l’inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

- è memorizzata nelle registrazioni di Sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
- si intende compiuta nell’ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema.

Il tempo di “Sintel” è sincronizzato sull’ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591, ai sensi di quanto previsto dall’art. 4, comma 5, del D.P.R. n. 101/2002.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell’ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di “Sintel” sono effettuate e archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall’articolo 43 del D.Lgs. n. 82/2005 e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione e archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su “Sintel” sono riferite ai concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate ai concorrenti ai sensi degli articolo 1, comma 1, lettera b), e 8 del D.Lgs. n. 82/2005.

I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su “Sintel”.

Lombardia Informatica S.p.A. è “Gestore del Sistema” e, tra l’altro, ha il compito di: (i) gestire i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento di “Sintel”; (ii) curare tutti gli adempimenti inerenti le procedure di Registrazione e l’utilizzo di “Sintel”; (iii) controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. n. 196/2003, nonché del D.P.R. n. 101/2002, il Gestore del Sistema cura l’adozione di tutte le misure previste dal D.Lgs. n. 196/2003 medesimo ed è, altresì, incaricato della conservazione delle registrazioni del Sistema e della documentazione di gara, in conformità alla normativa vigente.

Il Gestore del Sistema è, inoltre, responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia, nonché dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

Il Sistema è costituito da complesse infrastrutture tecnologiche, quali programmi per elaboratore e sistemi di trasmissione ed elaborazione dati ed è stato realizzato sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali a oggi presenti nello stato della tecnica. In ogni caso, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti del Sistema: in tale caso, la Stazione appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione, la non aggiudicazione della stessa o il rilancio della stessa.

L'accesso e l'utilizzo del Sistema comportano l'accettazione integrale di tutte le disposizioni contenute nel presente Disciplinare di gara e relativi allegati, oltre che delle disposizioni di natura tecnica presente sul Sistema medesimo.

In ogni caso, i concorrenti esonerano la Stazione appaltante e Lombardia Informatica S.p.A., anche in qualità di Gestore del Sistema, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge; infatti, salvo il caso di dolo o colpa grave, Lombardia Informatica S.p.A. non potrà essere in alcun caso ritenuta responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori registrati, i concorrenti o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

I concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema, di cui oltre, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e/o, comunque, l'esclusione dalla medesima.

Lombardia Informatica S.p.A. si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli opportuni provvedimenti di competenza. I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne Regione Lombardia e Lombardia Informatica S.p.A. anche nella sua qualità di Gestore del Sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio e onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

Con l'utilizzo del Sistema i concorrenti e l'Ente esonerano Lombardia Informatica S.p.A. da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

Ove possibile Lombardia Informatica S.p.A. comunicherà anticipatamente agli utenti registrati al Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto e accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

L'uso della piattaforma "Sintel" è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai seguenti documenti, di seguito per brevità anche solo "Manuali", presenti e scaricabili dal profilo del committente:

1. Descrizione del documento: Modalità d'utilizzo della Piattaforma "Sintel", sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia
Nome del file: Modalità d'uso "Sintel".pdf
Percorso: Home >> "Sintel" >> Accedi alla Piattaforma

2. Descrizione del documento: Manuale di supporto all'utilizzo della piattaforma "Sintel" – Manuale operativo dell'utente Fornitore
Nome del file: Manuale "Sintel" - Fornitore .pdf
Percorso: Home >> "Sintel" >> Corsi e Guide in linea >> Guide in linea

Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai "Manuali" e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest'ultima.

Per la richiesta di informazioni sull'uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al numero verde 800.116.738.

Dotazione informatica

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, il concorrente deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica e informatica, software e hardware, dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma digitale in corso di validità rilasciata da un organismo appartenente all'elenco pubblico dei certificatori riconosciuti dal CNIPA, tutto ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e della ulteriore normativa vigente in materia.

Per accedere e utilizzare "Sintel" la piattaforma è necessario disporre di un collegamento internet con una velocità minima di 56 Kb/sec e l'utilizzo di strumenti hardware e software che presentino i seguenti requisiti tecnologici minimi:

- Personal Computer con le seguenti caratteristiche:
 - Processore Intel Pentium II o equivalente Microsoft Windows 2000 oppure Microsoft Windows 95/98;
 - Memoria RAM 128 MB;
 - Dimensioni dello schermo 15 pollici;
 - Abilitazione del browser alla navigazione in SSL a 128 bit;
 - Risoluzione dello schermo 800 x 600 e numero colori 256;
- Programma software Acrobat Reader, disponibile e scaricabile gratuitamente all'indirizzo internet <http://get.adobe.com/it/reader/>;
- Programma per la navigazione su internet ("browser") quale, ad esempio, Microsoft Internet Explorer versione 5.5 oppure Netscape Navigator versione 4.7 oppure Mozilla Firefox versione 3;
- Scanner;
- Lettore di smart-card per l'uso della firma digitale (qualora i certificati di firma digitale non siano caricati su token USB).

La Registrazione a "Sintel"

Per presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto a eseguire preventivamente la Registrazione a "Sintel" così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale della Centrale Acquisti all'indirizzo internet www.centraleacquisti.regione.lombardia.it, nell'apposita sezione "Registrazione alla Centrale Acquisti >> Registrazione Imprese".

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione a "Sintel" della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Peraltro, l'operatore già registrato che intenda presentare offerta quale mandataria designata di un R.T.I. o Consorzio deve effettuare una nuova Registrazione (*ad hoc*) all'interno della quale vengono individuati gli operatori mandanti.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte, e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

Comunicazioni della procedura

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di "Sintel" denominato "*Comunicazioni della procedura*" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema e accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di "Sintel".

Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate per posta elettronica, all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione: "Sintel" utilizza per le comunicazioni una casella di Posta Elettronica Certificata, ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di PEC.

Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

Il momento, data e orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso "Sintel" sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 101/2002.

In caso di R.T.I. costituenti e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i suddetti recapiti appartenenti all'impresa mandataria, rilasciando un'apposita dichiarazione.

Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Regione Lombardia per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma "Sintel" entro il perentorio termine del 14/11/2011.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità **“Comunicazioni della procedura”**.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti saranno pubblicate sul portale www.centraliacquisti.regione.lombardia.it.

Forma e sottoscrizione dei documenti

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana e in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo “file”) inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura e alla presentazione dell’offerta dovrà essere sottoscritto dal fornitore con la **firma digitale** di cui all’art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il Fornitore preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione dei file aggregati in un unico file – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati –tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente.

La Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l’esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali;
- costituisce causa d’esclusione dalla partecipazione della procedura.

La predisposizione e l’invio dell’offerta: avvertenze e indicazioni generali

L’offerta e la documentazione a essa relativa devono essere redatte e trasmesse a Regione Lombardia in formato elettronico attraverso la piattaforma “Sintel”. La redazione dell’offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell’apposita procedura guidata di “Sintel”, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l’offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l’offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l’offerta dovrà essere inviata attraverso “Sintel”. Si sottolinea che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su “Sintel” non comporta l’invio dell’offerta alla stazione appaltante. L’invio dell’offerta avverrà soltanto mediante l’apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su “Sintel” della documentazione che compone l’offerta. Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da “Sintel” per procedere all’invio dell’offerta. “Sintel” darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell’offerta.

“Sintel” consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell’offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d’uso del Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell’offerta.

E’ messo a disposizione dei Concorrenti un Help Desk, raggiungibile al **numero verde 800.116.738** esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l’utilizzo di “Sintel”.

Termine per l’invio dell’offerta

L’offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire a Regione Lombardia attraverso “Sintel” entro il **termine perentorio delle ore 12.00 del 25/11/2011**, pena la nullità dell’offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l’irricevibilità dell’offerta e la non ammissione alla procedura. E’ in ogni caso responsabilità dei concorrenti l’invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente Disciplinare di gara, **pena l’esclusione** dalla presente procedura.

L’offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da “Sintel”, come risultante dai log del Sistema.

Il Concorrente che ha presentato l’offerta può richiedere di ritirarla entro il termine previsto per la presentazione, mediante apposita richiesta scritta da inviare al Responsabile del Procedimento.

L’offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da “Sintel”, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell’offerta precedentemente inviata poiché “Sintel” automaticamente annulla l’offerta precedente (stato “sostituita”) e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano Regione Lombardia e Lombardia Informatica S.p.A. da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere “Sintel” e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno **escluse** le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La stazione appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l’accesso a “SINTEL” o che impediscano di formulare l’offerta

Per agevolare l’invio e la ricezione della documentazione, i documenti elettronici inviati dal fornitore attraverso “Sintel” non potranno essere di dimensioni superiori a 100 MB (Megabyte).

ART. 2 – REQUISITI MINIMI INDISPENSABILI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti giuridici di cui all’art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. Le modalità di partecipazione di Raggruppamenti e Consorzi sono indicate all’art. 5.

I requisiti minimi che le imprese devono possedere per la partecipazione alla gara sono i seguenti:

Situazione giuridica:

1. assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
2. (per i soggetti tenuti) iscrizione alla competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (o Registro equivalente dello Stato di appartenenza) con oggetto sociale comprendente o comunque coerente con l'oggetto di gara;
3. assenza delle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1-bis della legge 383/2001 (o legge equivalente per le imprese di altro Stato U.E.).

Capacità economica e finanziaria

1. realizzazione nel triennio **2008-2009-2010** di un fatturato globale complessivamente non inferiore ad Euro **600.000,00=** (seicentomila/00) al netto dell'IVA, risultante dalle dichiarazioni IVA o imposta equivalente in ambito U.E.;

Capacità tecnica e professionale

1. realizzazione nel triennio **2008-2009-2010** di servizi analoghi a quelli oggetto della gara per un importo non inferiore complessivamente ad Euro **450.000,00=** (quattrocentocinquantamila/00) al netto dell'IVA;

ART. 3 - AVVALIMENTO

Qualora, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., il concorrente si avvalga dei requisiti di carattere economico-finanziario e/o tecnico-professionale di altri soggetti, deve presentare, unitamente alla documentazione prevista dall'art. 4 che segue, **pena l'esclusione dalla gara**, anche la seguente documentazione ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti per la partecipazione:

- a) dichiarazione firmata digitalmente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., resa con le modalità di cui al successivo art. 4, lett. D), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (o procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge) dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di carattere giuridico di cui al precedente articolo 2; le dichiarazioni di cui all'art. 4, lett. D), punto 4., lettere b)-c)-d) dovranno essere rese anche dai soggetti individuati dall'art.38, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. ;
- c) dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (o procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge) dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione resa ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (o procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge)

dell'impresa ausiliaria con cui questa attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata con uno degli altri concorrenti alla gara;

- e) copia scansionata e firmata digitalmente del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo societario, in luogo del contratto di cui alla presente lettera e) il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva resa ex DPR 445/2000 e ss.mm.ii. attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

A tal fine è possibile utilizzare il Modello E) predisposto dall'Amministrazione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia si applicano anche nei confronti dell'impresa ausiliaria.

Non è consentito, pena l'esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

Tutte le dichiarazioni di avvalimento verranno trasmesse all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, così come prescritto dall'art. 49, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. Il concorrente verrà informato circa le comunicazioni inoltrate all'Autorità.

ART. 4 - FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato a "Sintel" accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it>

Nell'apposito campo "**Documentazione Amministrativa**" presente sulla piattaforma "Sintel" il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, **ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente** (per le sole dichiarazioni di cui al punto 4, lettere b) – c) – d) – e) del presente articolo rese ex D.P.R. 445/2000 anche da tutti i soggetti individuati dall'articolo 38, comma 1, lettera B) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., qualora il dichiarante sia sprovvisto di firma digitale, lo stesso può firmare le dichiarazioni con firma autografa allegando congiuntamente copia scansionata non autenticata del documento di identità in corso di validità):

- Modello A): dichiarazione di partecipazione per concorrente singolo;
- Modello B): dichiarazione di partecipazione per raggruppamenti di imprese;
- Modello C): dichiarazione di partecipazione per Consorzi;
- Modello D): autocertificazioni e dichiarazioni di cui ai punti D) e E) del presente articolo;
- Modello E): autocertificazioni e dichiarazioni ex art. 3 (avvalimento);

- Copia scansita della quietanza di versamento della cauzione provvisoria di cui al punto F);
- Copia scansita dell'impegno di un fideiussore di cui al punto G);
- Copia scansita del versamento del contributo di gara di cui al punto H).

Inoltre, relativamente al diritto di accesso agli atti previsto dall'art. 13, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., il concorrente è tenuto a rendere comprovata e motivata dichiarazione in ordine all'eventuale carattere di segreto tecnico e commerciale delle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ovvero a giustificazione della medesima.

A tale scopo è possibile utilizzare il Modello F): dichiarazione ex art. 13, comma 5, D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., che dovrà essere sottoscritto digitalmente in caso di raggruppamento di imprese da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento stesso e, in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo.

La mancata produzione della suddetta dichiarazione libera l'Amministrazione dall'obbligo di notifica di eventuali richieste di accesso ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006.

I soggetti interessati a partecipare alla gara dovranno presentare:

B) OFFERTA TECNICA

Nell'apposito campo **“Documentazione tecnica”** presente sulla piattaforma **“Sintel”** il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare l'**Allegato 1 – Modello di dichiarazione di offerta tecnica**, debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o procuratore dell'impresa concorrente. Il Concorrente è tenuto, **pena esclusione dalla presente procedura di gara**, a fornire il progetto tecnico su apposito supporto ottico (CD-ROM ovvero, in alternativa qualora necessario, DVD) entro il termine di fine negoziazione, di cui al precedente Articolo 1 come indicato successivamente nelle **“Modalità di invio della documentazione tecnica tramite supporto informatico”**.

L'offerta tecnica deve essere composta da:

- **N. 3 (tre) Rassegne Stampa relative ai tre giorni immediatamente precedenti la data di consegna dell'offerta e della documentazione richiesta. Tali Rassegne andranno realizzate secondo le specifiche tecniche descritte agli articoli 1 e 3 del capitolato speciale d'oneri, cioè composte ciascuna di circa 150/250 articoli (o più se necessario) selezionati dalle fonti giornalistiche indicate nell'allegato A del capitolato, suddivisa per argomenti come indicato nell'allegato B del capitolato.**
- **Relazione sulla funzionalità e le modalità di esecuzione delle operazioni indicate nell'Art. 3 del Capitolato speciale d'oneri. Il concorrente ha facoltà di fornire anche una demo e/o una simulazione delle funzionalità on-line del prodotto.**
- **Curricula professionali degli operatori che verranno impegnati per la selezione e l'acquisizione degli articoli per la Rassegna Stampa, e descrizione delle loro mansioni specifiche.**

L'offerta tecnica dovrà:

- essere redatta in lingua italiana;

- essere **sottoscritta con firma digitale** dalla persona che riveste la legale rappresentanza del concorrente o da un procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge (nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito: dal legale rappresentante o da un procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge di tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento; nel caso di raggruppamento già costituito: dal legale rappresentante o da un procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge dell'impresa mandataria; in caso di consorzio: dal legale rappresentante del consorzio o da un procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge);

Non è dovuto alcun compenso per la presentazione dell'offerta tecnica né è prevista la restituzione della stessa ai soggetti non aggiudicatari.

Modalità di invio della documentazione tecnica tramite supporto informatico

Il Concorrente è tenuto, **pena esclusione dalla presente procedura di gara**, a fornire l'offerta tecnica su apposito supporto ottico (CD-ROM ovvero, in alternativa qualora necessario, DVD) entro il termine di fine negoziazione, di cui al precedente Articolo 1.

Tale offerta tecnica su supporto informatico dovrà essere prodotta dal concorrente in separata busta chiusa, **sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema), che assicurino l'autenticità e l'inviolabilità della chiusura originaria.**

Al fine dell'identificazione della provenienza, **a pena di esclusione**, il plico, come sopra formato, dovrà riportare all'esterno la denominazione del soggetto concorrente e la seguente dizione: **GE.C.A. 30/2011 – OFFERTA TECNICA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA ALL'AGENZIA DI STAMPA DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA LOMBARDIA “LOMBARDIA NOTIZIE”** e dovrà pervenire a cura e rischio del mittente al seguente indirizzo: Giunta Regionale della Lombardia – Direzione Centrale Organizzazione, Personale, Patrimonio e Sistema Informativo – U.O. Patrimonio e Acquisti – Struttura Acquisti Contratti e Patrimonio – Piazza Città di Lombardia, 1 – 20124 Milano **entro il termine perentorio fissato per le ore 12.00 del giorno 25/11/2011 (art. 1 del presente disciplinare).**

In caso di R.T.I. costituiti/costituendi e di Consorzi, al fine dell'identificazione della provenienza del plico, a pena di esclusione, quest'ultimo dovrà recare il timbro o altro diverso elemento di identificazione:

- dell'impresa mandataria o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di Consorzi costituendi;
- del Consorzio, in caso di Consorzio costituito.

Il plico dovrà, altresì, riportare le indicazioni (cioè, la denominazione o ragione sociale) di tutte le imprese raggruppate/raggruppande/consorziande.

Si precisa che:

- in caso di consegna a mano del plico deve essere utilizzato lo sportello del protocollo generale situato in viale Restelli n. 2, 20124 Milano - nei seguenti orari: 9.00/12.00 e 14.30/16.30, escluso venerdì pomeriggio, sabato e festivi.

Possono essere, altresì, utilizzati gli sportelli del protocollo locale federato agli indirizzi di seguito riportati, orari invariati:

- via XX settembre, 18/A – 24122 Bergamo;
 - via Dalmazia, 92/94 – 25125 Brescia;
 - via Luigi Einaudi, 1 – 22100 Como;
 - via Dante, 136 – 26100 Cremona;
 - corso Promessi Sposi, 132 – 23900 Lecco;
 - via Felice Cavallotti, 11/13 – 20025 Legnano;
 - via Haussmann, 7 – 26900 Lodi;
 - corso Vittorio Emanuele, 57 – 46100 Mantova;
 - piazza Cambiaghi, 3 – 20052 Monza;
 - via Battisti, 150 – 27100 Pavia;
 - via del Gesù, 17 – 23100 Sondrio;
 - viale Belforte, 22 – 21100 Varese.
- il plico inviato all'Amministrazione a mezzo servizio postale con raccomandata A/R si intende convenzionalmente pervenuto alle ore 9.30 della data risultante dal timbro apposto dalla Struttura Servizi alla Persona e Protocollo.

Si precisa che in caso di invio tramite corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura **GE.C.A. 30/2011 – OFFERTA TECNICA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA ALL'AGENZIA DI STAMPA DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA LOMBARDIA "LOMBARDIA NOTIZIE"**, nonché la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente il suddetto supporto informatico.

L'invio del plico contenente il supporto informatico, come successivamente descritta, è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza della stazione appaltante.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

C) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà pervenire esclusivamente attraverso il sistema "Sintel", raggiungibile all'indirizzo www.centraleacquisti.regione.lombardia.it

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma "Sintel", il Concorrente, a **pena di esclusione**, dovrà inserire la propria offerta economica come segue:

inserire il costo complessivo del servizio, espresso in Euro, al netto dell'IVA.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "**Dettaglio prezzi unitari offerti**" un documento firmato digitalmente riportante:

- Il costo complessivo del servizio al netto dell'IVA, riportato in cifre e in lettere con apposta copia scansionata della marca da bollo resa invalida da Euro 14,62.

Inoltre, l'offerta economica dovrà:

- essere redatta in lingua italiana;
- avere durata non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta stessa;

In caso di discrepanza tra il costo complessivo del servizio espresso riportato nel “dettaglio prezzi unitari offerti” e il costo del servizio inserito nel campo ‘offerta economica’ su “Sintel” prevarrà quest’ultimo.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, “Sintel” genererà un documento in formato “.pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore a ciò autorizzato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma “Sintel” deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

L'offerta dovrà essere presentata entro il termine perentorio ore 12.00 del 25/11/2011.

La graduatoria automatica formata da “Sintel” e rilevante ai fini dell'aggiudicazione, viene calcolata sulla base delle informazioni tecniche ed economiche indicate dal fornitore su “Sintel”.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

I prezzi si intendono comprensivi di ogni onere con l'esclusione della sola IVA che sarà addebitata in fattura a norma di legge.

L'offerta superiore alla base di gara non sarà considerata offerta valida. In proposito si avverte che “Sintel” consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta. Tuttavia in tali ipotesi “Sintel” avviserà il fornitore con un apposito messaggio (“alert”).

Al termine della predisposizione, della sottoscrizione con firma digitale e del caricamento (*upload*) sulla piattaforma di tutta la documentazione che costituisce l'offerta, l'offerta dovrà essere inviata attraverso “Sintel”. Si ricorda che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su “Sintel” non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (*upload*) su “Sintel” della documentazione che compone l'offerta. Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da “Sintel” per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso “Sintel” darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della Commissione all'uopo nominata dall'Amministrazione.

La documentazione amministrativa, tecnica e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a “Sintel” sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti

documenti informatici (o file, denominati “buste telematiche” amministrative, tecniche, economiche).

Lombardia Informatica, il Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Non sono ammesse offerte economiche:

- superiori all'importo massimo posto a base di gara (Euro 300.000,00= IVA esclusa) ovvero pari a zero;
- parziali o espresse in modo indeterminato;
- relative ad altra gara o che richi amino documenti allegati ad altro appalto;
- contenenti condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità od altri elementi in contrasto con le prescrizioni poste dal presente disciplinare di gara.

D) dichiarazione di partecipazione alla gara (singolarmente o in raggruppamento temporaneo di imprese o in consorzio) sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (recante generalità del sottoscrittore – nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza – qualifica [legale rappresentante o procuratore] – ragione sociale ed indirizzo sociale, comprensivo di recapito telefonico e fax, codice fiscale e partita IVA) e dichiarazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., di attestazione del possesso dei seguenti requisiti di carattere giuridico, economico-finanziario e tecnico di cui al precedente art. 2:

1. il dichiarante ricopre la carica di:
 - ☐ legale rappresentante della società;
 - ☐ procuratore speciale con poteri di rappresentanza autorizzato ai sensi di legge;
2. i soggetti individuati dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. sono i seguenti: *(riportare nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza)*

.....
.....
.....

3. i soggetti individuati dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono i seguenti: *(riportare nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza)*

.....
.....
.....

L'impresa ha adottato gli atti o le misure necessari per la completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata di costoro *(quest'ultima dichiarazione è da rendere solo nel caso in cui nei confronti dei soggetti indicati al presente punto 3. ricorra una delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. C) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.);*

4. l'impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e, in particolare:
 - a) l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo né sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- b) nei confronti del dichiarante, non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge n. 575/1965;
- c) nei confronti del dichiarante, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o delle Comunità che incidono sulla moralità professionale, né è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;
- d) il dichiarante ha subito le seguenti condanne per le quali ha beneficiato della non menzione: *(indicare SI o NO – se SI indicare le condanne per le quali ha beneficiato della non menzione)*
-
-
-
- e) il dichiarante inoltre, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.,(segnare con un X in caso di circostanza):
- ☐ non è mai stato vittima dei reati di cui agli articoli 317 e 629 del Codice Penale (concussione e estorsione),
ovvero
- ☐ è stato vittima dei reati sopra indicati, ma ha denunciato i fatti alle Autorità competenti,
ovvero
- ☐ altre circostanze (specificare eventuali altri fatti o circostanze attinenti alle fattispecie sopra indicate nelle quali il dichiarante è stato coinvolto);
- f) l'impresa, ai fini della presentazione dell'offerta, come previsto dall'art. 38, comma 1, lettera m)-quater del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.:
- ☐ **non si trova** in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con altri soggetti partecipanti alla presente gara, né in una qualsiasi altra relazione anche di fatto tale da comportare l'imputazione delle relative offerte ad un unico centro decisionale;
- ☐ **non è a conoscenza** della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovino, rispetto all'impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- ☐ **è a conoscenza** della partecipazione alla medesima procedura di soggetti (indicare nome del concorrente e tipo di rapporto) che si trovino, rispetto all'impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- g) non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge n. 55/1990 decorrente dall'accertamento definitivo della violazione, sempreché la violazione non sia stata rimossa;
- h) che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro (si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii.), risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) non sono stati commessi errori gravi nell'esercizio dell'attività professionale;

- j) non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse; *(indicare l'Ufficio competente dell'Agenzia delle Entrate indirizzo completo e numero di fax)*
.....
- k) nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;
- l) non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- m) ☐ l'impresa ha ottemperato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex lege n. 68/1999 (o legge equivalente per le imprese di altro Stato U.E.) e che l'Ufficio competente ai fini del rilascio della dichiarazione di ottemperanza alle norme della L. 68/1999 è il seguente: *(indicare sede, via, numero di fax)*
.....
- oppure**
- ☐ l'impresa non è soggetta agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 in quanto:
- ☐ ha un organico inferiore a 15 dipendenti;
 - ☐ ha un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000;
 - ☐ altro (precisare)
- n) nei confronti dell'impresa e/o dei suoi amministratori muniti di poteri di rappresentanza (se soggetto collettivo) non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del d.lgs. dell'8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione; (se impresa individuale) non è stata comunque applicata alcuna sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- o) che gli Uffici INPS ed INAIL competenti ai fini del rilascio del certificato relativamente alla regolarità contributiva (DURC) sono i seguenti *(indicare sede, via e posizione contributiva)*
INPS di Via posizione INPS n.
INAIL di Via posizione INAIL n.
5. (per i soggetti tenuti) l'Impresa è iscritta dall'anno alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia di al numero (o Registro equivalente per le imprese di altro Stato U.E.) e l'oggetto sociale – come da registrazioni camerali – comprende ovvero è coerente con l'oggetto di gara;
6. non sussistono le condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1-bis della legge 383/2001 (o legge equivalente per le imprese di altro Stato U.E.), specificando *(segnare con una X in caso che ricorre)*:
- ☐ di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/01 e ss.mm.ii.;
 - ☐ di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/01 e ss.mm.ii. ma gli stessi si sono conclusi;
7. l'impresa ha realizzato nel triennio **2008-2009-2010** un fatturato globale risultante dalle dichiarazioni IVA o imposta equivalente in ambito U.E. complessivamente non inferiore a **Euro 600.000,00=** (seicentomila/00) al netto dell'IVA e precisamente pari a Euro al netto dell'IVA;

8. l'impresa ha realizzato nel triennio **2008-2009-2010** servizi analoghi a quelli oggetto di gara per un importo non inferiore complessivamente a Euro **450.000,00=** (quattrocentocinquantamila/00) al netto dell'IVA, fornendo una breve descrizione con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari. Nel caso in cui il servizio sia stato effettuato in raggruppamento temporaneo con altri soggetti, l'impresa deve specificare qual è l'importo ad essa riferito;
9. *(dichiarazione da rendere soltanto in caso di ricorso all'avvalimento)* l'impresa si avvale dei seguenti requisiti necessari per la partecipazione alla garae l'impresa ausiliaria è la seguente.....;

N.B.: LE DICHIARAZIONI DI CUI AL PUNTO 4, LETTERE b) – c) – d) – e) DEL PRESENTE ARTICOLO DEVONO ESSERE RESE EX D.P.R. 445/2000 ANCHE DA TUTTI I SOGGETTI – diversi dal dichiarante - INDIVIDUATI DALL'ARTICOLO 38, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 163/2006 e ss.mm.ii. (titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società), PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA.

Le dichiarazioni di cui alla presente lettera **D)**, avendo valore di dichiarazione sostitutiva, devono essere redatte ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

A tale scopo si rammenta l'esistenza di responsabilità penali in caso di dichiarazioni non rispondenti a verità, la conseguente denuncia penale per falsa dichiarazione, l'eventuale diniego di partecipazione a gare future, la decadenza dall'aggiudicazione e aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, nonché l'incameramento del deposito cauzionale provvisorio quale risarcimento del danno.

I requisiti di cui all'art. 2 possono essere attestati tramite dichiarazioni ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. unicamente da parte dei soggetti indicati dall'art. 3, comma 1, del citato D.P.R. n. 445/2000, mentre ai soggetti che non hanno sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea si applica l'art. 3, commi 2-3-4, del citato D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. In tal caso, qualora la documentazione prodotta per la dimostrazione dei requisiti di partecipazione sia difforme rispetto alle previsioni del citato art. 3, commi 2-3-4, del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., tale circostanza comporterà **l'esclusione dalla gara.**

E) dichiarazioni al fine di contribuire al corretto svolgimento della procedura e alla regolare esecuzione del contratto:

1. accettazione incondizionata di tutte le clausole e prescrizioni del capitolato d'oneri, del disciplinare di gara e del bando di gara;
2. accettazione incondizionata dell'impegno esplicitato all'art. 5 del capitolato secondo il quale le persone che collaborano all'esecuzione dell'incarico non abbiano contratti o collaborazioni con soggetti pubblici o privati erogatori di servizi socio sanitari e sociali;
3. impegno a produrre la certificazione necessaria all'esperimento degli accertamenti previsti dalla vigente normativa in materia di "antimafia", nonché a comunicare i dati e le informazioni che saranno richiesti per la verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni prodotte ai fini dell'ammissione alla procedura;

4. impegno a presentarsi, in caso di aggiudicazione, per la stipulazione del contratto entro il termine che sarà posto dall'Amministrazione Regionale nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese la presente dichiarazione dovrà essere resa dal soggetto designato come mandataria; in caso di consorzio la presente dichiarazione dovrà essere resa dal consorzio);
5. impegno ad assumere il servizio oggetto di gara in caso di mancata stipulazione del contratto con l'aggiudicatario per qualsivoglia circostanza, e ciò alle condizioni della propria offerta presentata in sede di gara, nel caso in cui l'Amministrazione intenda avvalersi della facoltà prevista dagli artt. 10 e 11 che seguono;
6. si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
7. dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno - e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno - direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
8. dichiara, con riferimento alla presente procedura, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e segg. del Trattato FUE e gli artt. 2 e segg. della l. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;
9. si impegna a segnalare all'Amministrazione qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare, o distorcere le fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o l'esecuzione del contratto;
10. si impegna a segnalare all'Amministrazione qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti dell'amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o all'esecuzione del contratto;
11. si impegna, qualora i fatti di cui precedenti punti 8 e 9 costituiscano reato, a sporgere immediata denuncia all'Autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria;
12. si impegna, ove risultasse affidatario, a rendere noti, su richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti l'esecuzione del contratto.

Le dichiarazioni di cui alle lettere **D)** e **E)** devono:

- essere redatte in lingua italiana;
- essere **distinte e separate** dall'offerta tecnica (lettera B) e dall'offerta economica (lettera C) ed essere inserite nella busta telematica della "Documentazione amministrativa" (lettera A);
- essere espresse in carta semplice e firmate digitalmente dal legale rappresentante del soggetto concorrente o procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge (nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, dal legale rappresentante o dal procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge di tutti i soggetti costituenti il raggruppamento; in caso di consorzio, dal legale rappresentante o procuratore speciale autorizzato del consorzio e delle consorziate designate quali esecutrici del servizio).

Per la formulazione delle dichiarazioni di cui alle precedenti lettere **D)** e **E)** del presente art. 4, è possibile utilizzare i moduli predisposti dall'Amministrazione, costituiti da:

- Modello A): dichiarazione di partecipazione per concorrente singolo;
- Modello B): dichiarazione di partecipazione per raggruppamenti di imprese;

- Modello C): dichiarazione di partecipazione per Consorzi;
- Modello D): autocertificazioni e dichiarazioni di cui ai punti D) e E) del presente articolo.
- Modello E): autocertificazioni e dichiarazioni ex art. 3 (avvalimento).

Qualora l'offerta economica e tecnica e le sopra elencate dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore speciale a ciò autorizzato ai sensi di legge, dovrà essere allegata nel campo "Documentazione amministrativa" come descritto nel presente art. 4, lettera A) anche copia scansata e firmata digitalmente del relativo atto di procura, in corso di validità, dal quale si evincano i poteri di rappresentanza in capo al sottoscrittore.

F) quietanza di versamento della cauzione provvisoria

di Euro 6.000,00= (seimila/00) pari al 2% dell'importo a base di gara (IVA esclusa) secondo le modalità stabilite dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. L'importo della cauzione è ridotto del 50% per gli operatori economici che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.; in tal caso occorre allegare alla cauzione copia autentica della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

La cauzione può essere prestata mediante assegno circolare non trasferibile intestato alla Giunta Regionale della Lombardia e depositato presso la tesoreria regionale di Milano, Via Pirelli - angolo Via F. Filzi. (tel. 02/6765.5179). La cauzione potrà essere altresì costituita da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fideiussione dovrà:

- avere validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione delle offerte;
- essere incondizionata;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- prevedere espressamente la sua operatività su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta stessa;
- contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La cauzione provvisoria sarà svincolata nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o di Consorzio la cauzione provvisoria deve essere unica e deve essere prestata con le modalità previste dal successivo art. 5.

G) impegno

alla cauzione provvisoria **va in ogni caso allegato** l'impegno - ex art. 75, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. - di un fideiussore, tra quelli previsti dal citato art. 75, comma 3 (**banca, assicurazione, intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993**) a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. Tale impegno **deve** essere prestato **pena l'esclusione dalla gara**.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o di Consorzio l'impegno deve essere unico e deve essere prestato con le modalità previste dal successivo art. 5.

H) contributo di gara

quietanza di versamento (ex art. 1, comma 67 l. 266/2005 nella misura determinata dalla stessa Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con deliberazione del 03.11.2010) della somma di Euro 35,00= (trentacinque/00), per la partecipazione alla gara codice CIG (Codice Identificativo Gara) 3274967C40, dovuta a titolo di contribuzione, a favore della predetta Autorità per la vigilanza. Di seguito si riportano le indicazioni di cui all'Avviso del 31.03.2010 dell'Autorità di Vigilanza.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line, al nuovo “servizio di Riscossione” raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione “Contributi in sede di gara” oppure sezione “Servizi”, il sistema consentirà le seguenti modalità di pagamento:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express.
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”.

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare

A comprova dell'avvenuto pagamento, **il partecipante deve allegare la ricevuta scansita e firmata digitalmente.**

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o di Consorzio il versamento deve essere unico e deve essere effettuato con le modalità previste dal successivo art. 5.

Il pagamento del contributo deve essere effettuato **pena l'esclusione dalla gara.**

ART. 5 - REGOLE PER LA PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E DI CONSORZI

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (raggruppamenti temporanei di Imprese e Consorzi) ovvero di partecipare a più Raggruppamenti di Imprese o Consorzi pena l'esclusione dalla gara.

Raggruppamenti temporanei di imprese

E' ammessa la partecipazione di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'U.E. è ammessa la partecipazione nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

Unitamente alle dichiarazioni di cui all'art. 4, lett. D) e E) che precede, dovrà essere presentata una dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge di ciascun soggetto che partecipa al raggruppamento dalla quale si evinca la partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo di imprese, con indicazione di tutti i soggetti costituenti il raggruppamento nonché del soggetto designato quale mandataria; per la predisposizione di tale dichiarazione è possibile utilizzare il Modello B predisposto dall'Amministrazione regionale.

Inoltre:

- i requisiti di cui all'art. 2 riferiti alla situazione giuridica devono essere posseduti da tutte le imprese costituenti il raggruppamento;
 - il requisito di cui all'art. 2 riferito alla capacità economico-finanziaria può essere assolto cumulativamente dalle imprese facenti parte del raggruppamento. **La mandataria, deve in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. (art. 275, comma 2 del DPR 207/2010);**
 - il requisito di cui all'art. 2 riferito alla capacità tecnica può essere assolto cumulativamente dalle imprese facenti parte del raggruppamento. **La mandataria, deve in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. (art. 275, comma 2 del DPR 207/2010);**
 - la proposta tecnica (art. 4, lett. B) dovrà essere sottoscritta e firmata digitalmente:
 - per il Raggruppamento non ancora costituito: dal legale rappresentante o da un procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge di tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento;
 - per il Raggruppamento già costituito: dal legale rappresentante o da un procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge dell'impresa mandataria;
 - l'offerta economica (art. 4, lett. C) dovrà essere congiunta e cioè dovrà:
 - per il Raggruppamento non ancora costituito: essere sottoscritta e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge di tutti i soggetti del Raggruppamento e contenere, altresì, l'impegno che - in caso di aggiudicazione della gara – gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
 - per il Raggruppamento già costituito: dal legale rappresentante o da un procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge dell'impresa mandataria;
- l'offerta economica dovrà, inoltre, specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti facenti parte del Raggruppamento;
- la dichiarazione dalla quale si evince la partecipazione alla gara in Raggruppamento con l'indicazione di tutti i soggetti costituenti il Raggruppamento nonché del soggetto designato quale mandataria deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti il Raggruppamento;

- le dichiarazioni di cui all'art. **4, lettere D) e E)** dovranno essere rese dal legale rappresentante o dal procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge di tutti i soggetti che partecipano al raggruppamento, ad eccezione di quella di cui **al numero 4. della lettera E)**, richiesta solo per il soggetto designato mandataria del Raggruppamento temporaneo di imprese;
- la cauzione provvisoria di cui all'art. **4, lettera F)** dovrà essere unica e dovrà essere prestata:
 - per il Raggruppamento non ancora costituito: per **tutte** le imprese facenti parte del Raggruppamento e, in caso di fideiussione bancaria o assicurativa, dovrà essere sottoscritta e firmata digitalmente da **tutte** le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento;
 - per il Raggruppamento già costituito: per l'impresa mandataria;
- l'impegno di cui all'art. **4, lettera G)** dovrà essere unico e dovrà essere prestato:
 - per il Raggruppamento non ancora costituito: per **tutte** le imprese facenti parte del Raggruppamento;
 - per il Raggruppamento già costituito: per l'impresa mandataria;
- la **quietanza di cui all'art. 4, lettera H)** dovrà essere unica e il pagamento dovrà essere eseguito dall'impresa mandataria;
- nel caso di Raggruppamenti di imprese già costituiti deve essere allegata copia del relativo atto costitutivo.

Per le dichiarazioni previste dal presente paragrafo è possibile utilizzare il Modello D predisposto dall'Amministrazione.

Consorzi

E' ammessa la partecipazione di Consorzi ai sensi dell'art. 34, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'U.E. è ammessa la partecipazione nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

Unitamente alle dichiarazioni di cui all'art. **4, lett. D) e E)** che precede, dovrà essere presentata una dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge del Consorzio con indicazione di tutte le consorziate designate quali esecutrici del servizio; per la predisposizione di tale dichiarazione è possibile utilizzare il Modello C predisposto dall'Amministrazione regionale.

Inoltre:

- i requisiti di cui all'art. 2 riferiti alla situazione giuridica devono essere posseduti sia dal Consorzio sia da tutte le consorziate designate quali esecutrici del servizio;
- il requisito di cui all'art. 2 riferito alla capacità economico-finanziaria può essere assolto cumulativamente dal Consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici del servizio;
- il requisito di cui all'art. 2 riferito alla capacità tecnica può essere assolto cumulativamente dal Consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici del servizio;
- la proposta tecnica (**art. 4, lett. B)** dovrà essere sottoscritta e firmata digitalmente dal legale rappresentante del Consorzio o da un procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge;

- l'offerta economica (**art. 4, lett. C**) dovrà essere sottoscritta e firmata digitalmente dal legale rappresentante del Consorzio o da un procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge;
- l'offerta economica dovrà, inoltre, specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole consorziate designate quali esecutrici del servizio;
- le dichiarazioni di cui all'art. **4, lettere D) e E)** dovranno essere rese dal legale rappresentante o dal procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge del consorzio e di tutte le consorziate designate quali esecutrici del servizio, ad eccezione di quella di cui **al numero 4. della lettera E)**, richiesta solo per il Consorzio;
- la cauzione provvisoria e l'impegno di cui all'art. **4, lettere F) e G)** dovranno essere unici e dovranno essere prestati per il Consorzio;
- la quietanza di versamento della somma di cui all'art. **4, lettera H)** dovrà essere unica e il pagamento dovrà essere eseguito dal Consorzio;
- dovrà essere allegata copia del relativo atto costitutivo del Consorzio

Per le dichiarazioni previste dal presente paragrafo è possibile utilizzare il Modello D predisposto dall'Amministrazione.

In caso di Consorzio costituendo valgono le disposizioni relative ai raggruppamenti temporanei di impresa non ancora costituiti.

ART. 6 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. verrà individuata sulla base dei seguenti parametri (**punteggio massimo attribuibile 100**):

OFFERTA TECNICA

MAX 70 PUNTI

così distribuiti:

- | | |
|---|---------------------|
| 1 Qualità delle Rassegne Stampa, da realizzare secondo le specifiche tecniche descritte agli articoli 1 e 3 del Capitolato speciale d'oneri | max 30 punti |
| 2 Relazione sulla funzionalità e le modalità di esecuzione delle operazioni indicate nell'Art. 3 del capitolato speciale d'oneri | max 30 punti |
| 3 Curricula professionali e descrizione delle mansioni degli operatori che verranno impegnati per la selezione e l'acquisizione degli articoli per la Rassegna Stampa | max 10 punti |

OFFERTA ECONOMICA

MAX 30 PUNTI

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta che presenterà il costo complessivo più basso, mentre alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$p = (C_{\min} / C_{\text{off}}) \times 30$$

dove:

C min = costo indicato dall'impresa che ha formulato l'offerta valida più bassa.

C off = costo indicato dall'impresa in esame.

ART. 7 – MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Il giorno 28 novembre 2011 alle ore 10.00 presso la sede dell'Amministrazione sita in Piazza Città di Lombardia, 1 – 20124 Milano – 7° piano – Ala Azzurra - sala riunioni Az.07.01, il RUP procederà ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 14/1997 in seduta pubblica alle operazioni di ammissione alla procedura aperta, alle quali potranno assistere i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro delegati.

La seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altra data, che sarà resa nota ai concorrenti, qualora ricorressero le circostanze di cui ai punti da a) a f), penultimo capoverso, del successivo art. 8.

Terminata l'ammissione dei concorrenti, il sistema procederà a sorteggiare automaticamente, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., un numero di concorrenti ammessi non inferiore al 10% arrotondato all'unità superiore i quali dovranno comprovare **nel termine perentorio di 10 gg. dalla data della richiesta** – che sarà inviata tramite la funzionalità “Comunicazioni della procedura” - il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, presentando la documentazione prescritta dal bando di gara:

- per la capacità economico-finanziaria: presentare copia in formato digitale delle dichiarazioni IVA relative agli anni 2008-2009-2010;
- per la capacità tecnica e professionale: a) se il servizio è stato prestato a favore di privati presentare dichiarazione (copia in formato digitale) di avvenuta esecuzione rilasciata dal privato stesso con indicazione di oggetto, importo e data; b) se il servizio è stato prestato a favore di pubbliche amministrazioni presentare certificato (copia in formato digitale) rilasciato e vistato dall'amministrazione stessa.

Il RUP procederà successivamente a comunicare gli esiti delle suddette verifiche nonché gli esiti della consultazione del casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture istituito presso l'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 7, comma 10, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.; a tutti i soggetti ammessi alla gara, ai sensi dell'art. 14 della L.R. 14/1997 e dell'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Qualora tale prova non sia fornita ovvero non confermi le dichiarazioni rese ovvero non sia resa nel termine, si procederà **all'esclusione** del concorrente dalla gara e all'escussione della cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per le sanzioni del caso. Il concorrente sarà informato circa le comunicazioni inoltrate all'Autorità.

Secondo quanto prescritto dalla d.g.r. 1644 del 04/05/2011 – Codice Etico – l'Amministrazione procederà con la pubblicazione sul proprio sito internet l'elenco dei concorrenti che hanno presentato offerta (art. 4 punto 1.1 – Codice Etico degli Appalti Regionali).

Le proposte tecniche presentate dai soggetti concorrenti saranno successivamente esaminate e valutate, in una o più sedute riservate, dalla Commissione Giudicatrice che sarà nominata dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. La Commissione, a

conclusione dei propri lavori, provvederà a formulare la relativa graduatoria tecnica sulla base dei parametri indicati all'art. 7 che precede. Dei predetti lavori la Commissione redigerà specifici verbali dei quali sarà data lettura in seduta pubblica ai sensi dell'art. 14, comma 5, della L.R. n. 14/1997. Nella medesima seduta si procederà anche all'esame e alla valutazione delle offerte economiche e alla stesura della graduatoria definitiva, data dalla somma dei punteggi derivanti dalla graduatoria tecnica ed economica: a tal fine sarà data – con congruo anticipo – comunicazione attraverso la funzionalità “Comunicazioni della procedura” a tutti i soggetti ammessi alla gara della data, ora e luogo di svolgimento di tali operazioni.

Nel caso di unica offerta ammessa, non si procederà all'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica mentre, con riferimento alla valutazione dell'offerta tecnica, sarà a discrezione della Commissione Giudicatrice l'attribuzione del punteggio alle voci che la compongono o, in alternativa, esprimere un giudizio complessivo sulla sua congruità.

In conformità al disposto dell'art. 86, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., si procederà alla valutazione dell'anomalia delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia i punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando.

Qualora la migliore offerta risulti sospetta di anomalia, l'Amministrazione richiederà al concorrente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, nonché quelle relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle stesse.

Nella valutazione dell'anomalia, che avverrà secondo quanto disposto dagli articoli 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006, l'Amministrazione terrà conto dei costi relativi alla sicurezza, che devono essere specificamente indicati e risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto del presente appalto.

Qualora l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente a escludere l'incongruità dell'offerta, l'Amministrazione richiederà all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi dell'art. 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle cinque migliori offerte.

ART. 8 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Si procederà **all'esclusione** dalla gara nei seguenti casi:

- 1) qualora l'offerta economica non sia separata dalla restante documentazione;
- 2) qualora risulti mancante la sottoscrizione con firma digitale dell'offerta tecnica e dell'offerta economica da parte del legale rappresentante o del procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge del concorrente (nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito qualora l'offerta non sia sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o procuratore speciale autorizzato di tutte le Imprese partecipanti al raggruppamento; nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito qualora l'offerta non sia sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge dell'impresa mandataria; in caso di consorzio: dal legale rappresentante o procuratore speciale autorizzato del Consorzio);
- 3) qualora risultino mancanti le dichiarazioni ex precedente art. 4, lettere D) e E) ovvero qualora risulti mancante la loro sottoscrizione con firma digitale da parte del legale rappresentante o

procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge del concorrente (nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese qualora risultino mancanti le predette dichiarazioni da parte di ognuna delle Imprese partecipanti al raggruppamento ovvero risulti mancante la loro sottoscrizione con firma digitale da parte del rispettivo legale rappresentante o procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge; nel caso di Consorzio qualora risultino mancanti le predette dichiarazioni da parte del Consorzio e di ognuna delle consorziate designate quali esecutrici del servizio ovvero risulti mancante la loro sottoscrizione con firma digitale da parte del rispettivo legale rappresentante o procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge);

- 4) qualora, nel caso di Raggruppamento temporaneo di imprese e di consorzi, l'offerta economica non riporti la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti e in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito dell'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- 5) qualora risultino presenti le condizioni di inammissibilità dell'offerta economica previste dall'art. 4, lett. C);
- 6) qualora risulti mancante la cauzione provvisoria ovvero la stessa sia stata prestata per un importo inferiore a quanto stabilito dall'art. 4, lett. F) che precede;
- 7) qualora non risulti il possesso dei requisiti minimi indispensabili per la partecipazione alla gara di cui al precedente art. 2;
- 8) qualora manchino le dichiarazioni di cui all'art. 4, lettera D), punti b) – c) - d) – e) da parte dei soggetti individuati dall'articolo 38, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- 9) in caso di assenza della documentazione di cui all'art. 3;
- 10) nei casi previsti dall'art. 3, penultimo capoverso;
- 11) nei casi previsti dall'art. 4, lettera D), ultimo capoverso;
- 12) qualora manchi l'impegno ex art. 4, lettera G) di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- 13) qualora, in caso di sorteggio ex art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., non sia fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa ovvero tale prova non confermi le dichiarazioni rese ovvero sia resa oltre il termine perentorio di 10 giorni dalla richiesta;
- 14) qualora il contributo di gara di cui all'art. 4, lett. H) sia stato versato in misura inferiore a quella prevista ovvero nel caso in cui non sia stato versato;
- 15) qualora in caso di offerte presentate da soggetti in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, l'Amministrazione a seguito della verifica di cui all'art. 38 comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. accerti che le relative offerte sono imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Non si procederà all'esclusione diretta dalla gara ma si procederà alla **richiesta di integrazione** della documentazione entro un termine **perentorio** che sarà stabilito dall'Amministrazione, nei seguenti casi:

- a) nel caso in cui la cauzione di cui all'art. 4, lett. F) non sia prestata con le modalità richieste dal presente disciplinare (tranne il caso di importo inferiore a quello previsto) ovvero qualora, in caso di cauzione presentata in misura dimezzata, manchi la documentazione di cui al medesimo art. 4, lett. F);
- b) in caso di errore formale e/o incompletezza delle dichiarazioni di cui al precedente art. 4, lettera D);

- c) in caso di errore formale e/o incompletezza delle dichiarazioni di cui al precedente art. 4, lettera E);
- d) nel caso in cui manchi la copia scansita e firmata digitalmente della procura qualora il sottoscrittore delle dichiarazioni di cui al precedente art. 4, lett. D) e E), dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sia persona munita di comprovati poteri di firma diversa dal legale rappresentante;
- e) qualora risulti mancante la quietanza attestante l'avvenuto versamento della somma di cui all'art. 4, lettera H) dovuta all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- f) nel caso in cui manchi la copia scansita e firmata digitalmente dell'atto costitutivo del Consorzio o del raggruppamento di imprese già costituito.

L'inosservanza del termine perentorio come sopra assegnato comporterà **l'esclusione** dalla gara.

Resta inteso che, così come stabilito dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con determinazione n. 1/2008 del 10.01.2008, le esclusioni dalla gara - per i casi previsti dalla medesima deliberazione - saranno comunicate all'Autorità stessa affinché ne sia fatta menzione nel casellario informatico istituito presso l'Osservatorio. Gli operatori economici saranno informati circa le comunicazioni inoltrate all'Autorità.

ART. 9 – ADEMPIMENTI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO E DEL CONCORRENTE CHE SEGUE IN GRADUATORIA

Sono a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto d'appalto, ivi comprese le spese di bollo e registro, fatta salva l'IVA che resta a carico dell'Amministrazione Regionale.

Nel caso in cui il contratto di appalto non possa essere stipulato dal legale rappresentante della ditta aggiudicataria, la persona designata per la stipulazione dovrà presentarsi con idonea procura rilasciata in forma pubblica o con scrittura privata autenticata.

Il soggetto aggiudicatario dovrà:

- a) presentarsi per la stipulazione del contratto entro il termine posto dall'Amministrazione nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., pena l'incameramento della cauzione provvisoria, la revoca dell'affidamento dell'incarico e il conferimento dello stesso al concorrente che segue in graduatoria;
- b) costituire una cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto per un importo pari al 10% del valore complessivo del contratto o aumentato, nel caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% o al 20%, nella misura prevista dall'art. 113, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

L'importo della cauzione potrà, altresì, essere ridotto del 50% nel caso in cui ricorrano le condizioni di cui, all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

La mancata costituzione della cauzione determina la decadenza dall'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria (prestata in sede di offerta) da parte dell'Amministrazione regionale che provvederà ad aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria. La cauzione definitiva dovrà essere costituita mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economie e delle finanze.

La fidejussione dovrà:

- essere incondizionata;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
- prevedere espressamente la sua operatività su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione entro 15 giorni dalla richiesta stessa.

La cauzione definitiva deve essere costituita a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il contratto di appalto, ivi inclusa l'applicazione e il pagamento delle penali; la stessa sarà progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione nel limite massimo del 75% dell'iniziale importo garantito, con le modalità e la tempistica di cui all'art. 113, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;

- c) qualora aggiudicatario risultasse un costituendo Raggruppamento temporaneo di imprese, dovrà essere prodotto l'atto costitutivo del Raggruppamento, redatto secondo le modalità sancite dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- d) qualora l'aggiudicatario non sia compreso fra i concorrenti già sorteggiati ai sensi dell'art. 7 che precede dovrà presentare, entro 10 gg. dalla richiesta, la documentazione prevista dal bando di gara per la comprova dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. La relativa richiesta sarà inviata dall'Amministrazione – tramite fax - **entro 10 gg.** dalla conclusione delle operazioni di gara.
 - per la capacità economico-finanziaria: presentare copia in formato digitale delle dichiarazioni IVA relative agli anni 2008-2009-2010;
 - per la capacità tecnica e professionale: a) se il servizio è stato prestato a favore di privati presentare dichiarazione (copia in formato digitale) di avvenuta esecuzione rilasciata dal privato stesso con indicazione di oggetto, importo e data; b) se il servizio è stato prestato a favore di pubbliche amministrazioni presentare certificato (copia in formato digitale) rilasciato e vistato dall'amministrazione stessa.

Qualora tale prova non confermi le dichiarazioni rese, si procederà all'esclusione dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria e alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta, nonché alla segnalazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per le sanzioni del caso. Qualora il termine decorra senza che la prova sia stata fornita, l'Amministrazione invierà tramite fax un sollecito al concorrente affinché adempia in un termine **perentorio**; il mancato rispetto di detto termine perentorio comporterà l'applicazione delle sanzioni sopra riportate. Il concorrente sarà informato circa le comunicazioni inoltrate all'Autorità.

La documentazione di cui alla precedente lettera d) dovrà essere presentata, entro 10 gg. dalla richiesta, anche dal concorrente secondo classificato nella graduatoria finale (qualora non sia compreso fra i concorrenti già sorteggiati ai sensi dell'art. 7 che precede). La relativa richiesta sarà inviata dall'Amministrazione – tramite la funzionalità di Sintel “Comunicazione della procedura” - **entro 10 gg.** dalla conclusione delle operazioni di gara. Qualora tale prova non confermi le dichiarazioni rese, si procederà all'esclusione dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria e alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta, nonché alla segnalazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per le sanzioni del caso. Qualora il termine decorra senza che la prova sia stata fornita, l'Amministrazione invierà tramite la funzionalità di Sintel “Comunicazione della procedura” un sollecito al concorrente

affinché adempia in un termine **perentorio**; il mancato rispetto di detto termine perentorio comporterà l'applicazione delle sanzioni sopra riportate. Il concorrente sarà informato circa le comunicazioni inoltrate all'Autorità.

ART. 10 – ULTERIORI ADEMPIMENTI E ACCERTAMENTI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

In aggiunta alla documentazione richiesta ai sensi del precedente art. 9, lett. d), l'Amministrazione richiederà al soggetto aggiudicatario di presentare la documentazione necessaria a comprova dei requisiti di carattere giuridico di cui all'art. 2 che precede.

L'insussistenza dei predetti requisiti sarà comunicata all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture così come previsto nella determinazione n. 1/2008 del 10.01.2008 dell'Autorità stessa, affinché ne sia fatta menzione nel casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture istituito presso l'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 7, comma 10, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. Gli operatori economici saranno informati circa le comunicazioni inoltrate all'Autorità.

La verifica dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 sarà effettuata anche attraverso la consultazione del citato casellario informatico nonché mediante gli accertamenti disposti dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Qualora l'Amministrazione rilevi, mediante i propri accertamenti, la falsità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. ex art. 4, lett. D) che precede, la stessa si riserva di presentare denuncia penale e, se la falsità delle dichiarazioni sia accertata in capo al soggetto aggiudicatario, di assumere il provvedimento finalizzato alla decadenza dall'aggiudicazione, con conseguente assegnazione dell'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, incameramento del deposito cauzionale provvisorio quale risarcimento del danno ed eventuale diniego di partecipazione a gare future.

L'Amministrazione procederà altresì all'accertamento, mediante gli Organi competenti, dell'insussistenza di cause ostative in capo al soggetto aggiudicatario come previsto dalla normativa di legge vigente in materia di lotta alla delinquenza organizzata.

Qualora dall'accertamento risulti l'esistenza di alcune delle cause ostative previste dalla Legge n. 575/1965, l'Amministrazione assumerà il provvedimento finalizzato alla decadenza dall'aggiudicazione, o all'esercizio del diritto di recesso nel caso in cui sia già intervenuta la stipula del relativo contratto ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.P.R. n. 252/1998, con conseguente assegnazione dell'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, incameramento del deposito cauzionale provvisorio quale risarcimento del danno ed eventuale diniego di partecipazione a gare future.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva, altresì la facoltà di sospendere o non aggiudicare la gara qualora nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero qualora, nelle more dello

svolgimento della procedura di gara, Consip S.p.A. attivi una convenzione per un servizio corrispondente a quello oggetto di affidamento e avente parametri prezzo-qualità più convenienti; in ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi o altro.

Nel caso di mancata stipulazione del contratto con l'aggiudicatario per qualsivoglia circostanza, è facoltà dell'Amministrazione procedere al conferimento dell'incarico al soggetto che segue in graduatoria alle condizioni della relativa offerta presentata in sede di gara.

L'aggiudicazione definitiva **non equivale ad accettazione dell'offerta** e sull'Amministrazione Regionale non graverà alcun obbligo sino a quando non sarà divenuto efficace il provvedimento di aggiudicazione definitiva, secondo quanto stabilito dall'art. 11, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Ai soggetti concorrenti alla gara nessun compenso/rimborso è riconosciuto per la presentazione delle offerte (progettuali ed economiche); le offerte (progettuali ed economiche) dei soggetti aggiudicatari sono conservate dall'Amministrazione e non è prevista la loro restituzione.

ART. 12 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che:

1. i dati del soggetto aggiudicatario verranno:
 - comunicati all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee per la pubblicazione dell'avviso di appalto aggiudicato sulla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee ex art. 65 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
 - comunicati alla Prefettura competente per gli accertamenti "antimafia";
 - comunicati agli Uffici delle Pubbliche Amministrazioni competenti al rilascio delle certificazioni relative alle dichiarazioni rese in sede di gara ex DPR 445/2000 e ss.mm.ii.;
 - comunicati alla competente Agenzia delle Entrate per la registrazione del contratto;
 - pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito internet "<http://www.regione.lombardia.it/>" al link "BANDI", sui quotidiani, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia; nonché nelle modalità previste dall'art. 66 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
2. i dati dei concorrenti ammessi alla procedura e dell'aggiudicatario verranno comunicati all'Alto Commissario per il Coordinamento della lotta contro la delinquenza mafiosa ai sensi della normativa vigente nonché all'Osservatorio dei contratti pubblici – sezione regionale ex art. 7 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
3. Titolare del trattamento dati: Giunta Regione Lombardia – Piazza Città di Lombardia, 1 – 20124 Milano;
Responsabile del trattamento dati: Direttore Centrale della Direzione Centrale Organizzazione, Personale, Patrimonio e Sistema Informativo della Presidenza della Giunta Regionale Lombardia.